

**OPINTOKESKUS SIVIKSEN KOULUTUKSEN LAATUMÄÄRITTELY
- SUUNNITTELU**



	LAATUKRITEERIT			
LAATUTEKIJÄ	PUUTTUVA LAATU	ALKAVA LAATU	KEHITTYVÄ LAATU	EDISTYNYT LAATU
8. Koulutuksen suunnitteluprosessi	<ul style="list-style-type: none"> kouluttajat ei ole selvillä koulutustoiminnan kokonaisuudesta ja sen yhteydestä strategiaan linjauksiin kouluttajille, asiakkaille ja opiskelijoille on epäselvää, miten ja milloin koulutuksen suunnitteluun voi vaikuttaa opintojaksot eivät muodosta mielekkäitä kokonaisuuksia ja opinnoissa on pullonkauloja joita ei havaita koulutusten järjestämisedellytyksiä (aika, tilat, henkilöstö, talous) ei arvioida eikä koulutusohjelman toimivuutta seurata. Koulutuksen suunnittelua ei dokumentoida. opiskelijavalinnat yksittäisiin koulutuksiin toteutetaan kuten ennenkin miettimättä mihin niillä halutaan vaikuttaa. Niiden uudelleenpohtimiselle ei nähdä mitään tarvetta. 	<ul style="list-style-type: none"> koulutustoiminnan kokonaisuutta yritetään hallita, mutta kouluttajat eivät tiedä, mitä toiset kouluttajat kouluttavat. Yksittäiset kouluttajat huolehtivat vain omien opintojaksojensa suunnittelusta. on olemassa koulutuksen suunnittelun yhteisiä toimintatapoja, mutta niitä noudatetaan vielä vain satunnaisesti opintojaksot muodostavat jonkinlaisen kokonaisuuden tai jatkumon, mutta havaittuihin pullonkauluihin ei puututa koulutusten järjestämisedellytysten arviointiin ja suunnittelun dokumentointiin on olemassa menettelytavat, mutta niitä noudatetaan vielä vain satunnaisesti. Koulutusohjelman toimivuutta seurataan 	<ul style="list-style-type: none"> kouluttajat ymmärtävät koulutustoiminnan kokonaisuuden. He tietävät, mikä on heidän oma osuutensa koulutuksesta sekä sen yhteydestä muiden koulutuksiin ja strategiaan linjauksiin. Koulutuksen suunnittelua tuetaan yhteisin toimintatavoin ja tietojärjestelmin. yhteisiä käytäntöjä koulutusten tarvelähtöiseen suunnitteluun noudatetaan. Henkilöstö, asiakkaat ja opiskelijat osallistuvat koulutuksen suunnitteluun. opintojaksot muodostavat kokonaisuuden, jossa ei ole tarpeettomia katvealueita tai päällekkäisyyksiä koulutuksen järjestämisedellytyksiä 	<ul style="list-style-type: none"> kansallisten ja kansainvälisten vaatimusten yhteys koulutuskokonaisuuteen ja sen kehittämiseen ymmärretään. Koulutuksen suunnittelua sekä sitä tukevia toimintatapoja ja tietojärjestelmiä kehitetään jatkuvasti yhdessä kumppanien kanssa. on selkeää ja pitkäaikaista näyttöä, että koulutuksia kehitetään systemaattisesti asiakkaiden tarpeiden ja strategisten linjausten mukaisesti yhteistyössä eri kumppanien kanssa opintojaksot muodostavat mielekkään ja syvenevän oppimisprosessia tukevan kokonaisuuden. Tunnustetaan, että opiskelijoilla on erilaisia opintopolkuja ja opintokokonaisuuksia kehitetään jatkuvasti. koulutuksen suunnittelun dokumentoinnista on

		<p>satunnaisesti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • yksittäisiä uudistuksia opiskelijavalintamenettelyihin on tehty, mutta niiden todellisista vaikutuksista ollaan epävarmoja 	<p>arvioidaan ja suunnittelu dokumentoidaan yhteisten toimintatapojen mukaisesti. On olemassa myös menettelytapoja, joilla varmistetaan järjestämisedellytysten riittävyys tietyllä aikavälillä. Koulutusohjelman toimivuutta seurataan osana muuta toiminnanohjausta.</p> <ul style="list-style-type: none"> • koulutusten opiskelijavalinnat on tehty pääosin tarkoituksenmukaisesti ja oikeudenmukaisesti, mutta opiskelijavalintojen kokonaisuus ja sen tavoitteet saattavat olla edelleen epäselviä 	<p>pitkäaikaista näyttöä. Vakiintuneiden ja menettelytapojen tuloksena koulutus pystytään toteuttamaan tehokkaasti ja varmistamaan koulutuksen järjestämisedellytykset. Koulutusohjelman toimivuutta arvioidaan ja kehitetään aktiivisesti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • opiskelijavalintamenettelyllä halutaan varmistaa jäsenjärjestöjen oikeudenmukainen kohtelu, opiskelijoiden motivointi ja osaamisen kehittäminen. Opiskelijavalintamenettelyjä pohditaan, seurataan ja kehitetään jatkuvasti.
<p>9. Koulutuksen osaamistavoitteiden määrittely</p>	<ul style="list-style-type: none"> • osaamistavoitteita ei ole kirjattu lainkaan tai ne on kirjattu hyvin alkeellisesti. Osaamistavoitteisen asettelulla ei ole juurikaan merkitystä yksittäisten kouluttajien opetuksen toteutukseen tai apua opiskelijoiden oppimiselle. 	<ul style="list-style-type: none"> • osaamistavoitteita on listattu, mutta ne on kuvattu vanhaan tapaan abstraktein verbein. Osaamistavoitteista keskustellaan vain silloin kun koulutuksia joudutaan uudistamaan perusteellisemmin. 	<ul style="list-style-type: none"> • osaamistavoitteet on kirjattu kattavasti toimintaa kuvaavien ja mitattavien verbein huomioiden järjestö- ja työelämän tarpeet. Osaamistavoitteista keskustellaan säännöllisesti, erityisesti koulutuksen vaikuttavuuden arvioinnin yhteydessä. 	<ul style="list-style-type: none"> • osaamistavoitteet on määritetty niin, että ne muodostavat osaamislähtöisen kokonaisuuden. Niiden määrittelyssä on huomioitu koulutuksessa käytävissä olevat resurssit sekä strategiset tavoitteet ja järjestötoiminnan odotukset. Osaamistavoitteita ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan jatkuvasti. Myös opiskelijat

				ja kumppanit osallistuvat osaamistavoitteiden määrittelyyn ja arviointiin.
10. Keskeisten koulutussisältöjen määrittely ja opintojen kuormittavuuden mitoitus	<ul style="list-style-type: none"> • koulutuksen ydinaineksen tai opiskeltavan sisällön määrittelyä ei ole tehty. Eri toimijoille ei ole selvää, mikä on alan asiantuntijan välttämätöntä ydinosaamista. • opintojen kuormittavuuden mitoituksen merkitystä ja opintopisteytystä ei tunnisteta eikä sitä huomioida koulutussuunnittelussa 	<ul style="list-style-type: none"> • yhteisiä toimintatapoja ydinaineksen määrittelyyn on luotu, mutta vain yksittäiset kouluttajat tekevät määrittelyjä. Ydinainesanalyysiä hyödynnetään satunnaisesti osaamistavoitteiden määrittelyssä. • opintojen kuormittavuuden mitoitukseen ja opintopisteytykseen on laadittu yhteinen toimintamalli ja tukimateriaaleja, mutta vain osa kouluttajista hyödyntää niitä koulutussuunnittelussa 	<ul style="list-style-type: none"> • määrittelyä tehdään vallitsevien toimintamallien ja laadittujen ohjeiden mukaisesti. Määrittelyissä huomioidaan alan ajankohtaisin tieto, asiakkaiden tarpeet sekä koulutuspalautteet. Ydinainesanalyysin perusteella jaotellaan opiskeltavien asioiden ydinaines ja vaihtoehtoiset tai valinnaiset osiot. Kouluttajien työelämäyhteyksien ylläpitämiseen panostetaan. • valtaosissa koulutussuunnitelmissa määritetään opintojaksoissa vaadittavat esitiedot, opiskelijan työmäärä sekä opintopisteet. Mitoitus ja opintopisteytys on tehty yhteisten periaatteiden pohjalta. 	<ul style="list-style-type: none"> • toimintamalleja noudatetaan, arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Kouluttajat ovat tietoisia, millaista osaamista työelämässä ja vapaaehtoistoiminnassa tarvitaan. Sisältöjen laatua ja ajantasaisuutta arvioidaan jatkuvasti kumppanien kanssa. • opintojen kuormittavuuden mitoitus ja opintopisteet on kirjattu kaikkiin koulutussuunnitelmiin realistisesti opiskelijan oppimisen näkökulmasta. Mitoituskäytänteistä keskustellaan ja niitä kehitetään jatkuvasti yhteistyössä opiskelijoiden ja kumppanien kanssa.
11. Koulutusten markkinointi ja	<ul style="list-style-type: none"> • koulutusten markkinoinnille ja viestinnälle ei aseteta 	<ul style="list-style-type: none"> • koulutusten markkinoinnille ja 	<ul style="list-style-type: none"> • koulutusten markkinointiin ja 	<ul style="list-style-type: none"> • koulutuksen markkinoinnille ja

<p>viestintä</p>	<p>tavoitteita eikä seurannan mahdollisuuksia ole.</p> <ul style="list-style-type: none"> • koulutusten käytännön markkinointia ei suunnitella, vaan toteutetaan pyydettyä. Pitkäjänteistä suunnittelua ei ole. • koulutusmarkkinoinnin ja -viestinnän kohderyhmiä ei tiedetä. Viestintäkanavat valitaan esim. helppouden ja hinnan perusteella. • viestintätuotteissa ei ole yhtenäistä visuaalista ilmettä tai sisällön rakennetta. • koulutusta koskeva viestintä rajoittuu ainoastaan kotimaahan suomen kielellä. 	<p>viestinnälle asetetaan tavoitteita satunnaisesti. Niiden saavuttamista arvioidaan mututuntumalla.</p> <ul style="list-style-type: none"> • käytännön markkinointisuunnittelua toteuttaa yksi tai muutama henkilö. Suunnitelman toteutuminen on kuitenkin hyvin epävarmaa, koska sillä ei ole laajempaa hyväksyntää. Pitkäjänteinen suunnittelu tapahtuu vain toimintasuunnitelmassa. • tunnistetaan erilaisia kohderyhmiä ja tavoitellaan heitä satunnaisesti eri kanavien kautta. Markkinoinnin tuloksia seuraamalla ja satunnaisten kontaktien perusteella arvaillaan kohderyhmien toiveita ja odotuksia. Asiakasrekisteriä pyritään pitämään ajan tasalla. • viestintä on osin keskitetty tietyille henkilöille, jolloin viesteihin saadaan yhtenäisempi ulkoasu ja sisältö. Osa tärkeimmistä markkinointimateriaalista tehdään ammattilaisten 	<p>viestintään haetaan tavoitteita toiminta- ja viestintästrategiasta sekä kehittämissuunnitelmista , tavoitteiden toteutumista seurataan käytännön työn tekijöiden kesken ja tuloksista raportoidaan toimintasuunnitelmassa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • markkinointisuunnitelma on yhteisesti tunnettu koko organisaatiossa ja yleisesti hyväksytty. Pitkäjänteistä suunnittelua tehdään strategioihin tukeutuen. • käydään koulutusten markkinointia ja viestintää käsittelevää keskustelua säännöllisesti kohderyhmien edustajien kanssa. Valitaan viestintäkanavia eri kohderyhmiä tavoitellen. Pyritään asiakaslähtöisiin sisältöihin ja muotoihin. Asiakasrekisterin sisältöä arvioidaan säännöllisesti ja muokataan sitä kulloinkin toivottuun suuntaan. • kaikenlaiseen viestintään on olemassa ammattilaisten laatima 	<p>viestinnälle asetetaan tavoitteet määrätietoisesti ja läpinäkyvästi. Ne pohjautuvat strategioihin ja kehittämissuunnitelmiin. Tulosten seuranta on jatkuvaa ja aikataulultaan tarkoituksenmukaista, ja sen perusteella arvioidaan tavoitteiden toteutumista. Arvioinnin avulla markkinointia ja viestintää kehitetään.</p> <ul style="list-style-type: none"> • käytännön koulutusmarkkinointi suunnitellaan läpinäkyvästi ja sen toteuttamiseen sitoudutaan. Pitkäjänteinen suunnittelu tähtää aukottomasti strategisten tavoitteiden toteutumisen, ja tätä seurataan säännöllisesti. • viestinnän ja markkinoinnin kohderyhmät on tunnistettu ja heidän arvonsa, puhuttelutapansa ja käyttämänsä viestintäkanavat tunnetaan syvällisesti. Viestinnän kehittämisen tukena käytetään säännöllisiä asiakasselvityksiä. Asiakkaat kokevat vaikuttavansa itse markkinoinnin ja viestinnän
-------------------------	---	---	---	---

		<p>voimin.</p> <ul style="list-style-type: none"> • koulutuksesta ja koulutuksellisista kehittämishankkeista kerrotaan lyhyesti eri kielillä staattisesti esim. verkkosivuilla ja esitteissä sekä satunnaisesti kohtaamisissa. 	<p>visuaalinen ilme, jota uudistetaan säännöllisesti. Ilmettä käytetään useimmissa viesteissä.</p> <ul style="list-style-type: none"> • koulutusta koskevaan kansainväliseen viestintään on olemassa useita viestintäkanavia ja vastuuhenkilöitä. Sisällöt valitaan ajankohtaisten tapahtumien perusteella. 	<p>sisältöihin ja muotoihin, jolloin he kokevat viestinnän kiinnostavaksi ja mielekkääksi. Oman asiakasrekisterin sisältöä kehitetään tavoitteellisesti siten, että toivotut kohderyhmät tavoitetaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • markkinoinnin ja viestinnän materiaalit ovat linjakkaasti käytössä kaikessa viestinnässä. Visuaalinen ilme tukee tavoiteltua brändikuvaa, ja asia varmennetaan säännöllisillä asiakasselvityksillä. • koulutusta koskeva kansainvälinen viestintä on tavoitteellista, linjakasta ja strategioihin sekä kehittämissuunnitelmiin sidottua..
<p>12. Koulutuksen kustannusten suunnittelu ja seuranta</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ei ole olemassa menettelytapoja tai ohjeita vuosittaisten kustannusten budjetointiin ja seurantaan. On epäselvää, miksi kustannusseurantaa pitäisi tehdä. Myös raportointikäytännöt puuttuvat. 	<ul style="list-style-type: none"> • on olemassa toimintamalli kustannusten budjetointiin ja seurantaan, mutta sitä noudatetaan ja sen toteutumista seurataan vielä satunnaisesti. Yhdessä määritettyjä toimintaperiaatteita tai vastuunjakoja ei ole tehty näkyviksi henkilöstölle. Kustannusten kokonaissuunnittelu ja seuranta on vielä 	<ul style="list-style-type: none"> • yhteisiä toimintamalleja ja ohjeistuksia noudatetaan ja käytetyt tietojärjestelmät tukevat prosessia. Kustannusten suunnittelun ja seurannan toimintaperiaatteet on tehty näkyviksi eri toimijoille. Budjetoitujen kustannusten toteutumista seurataan. 	<ul style="list-style-type: none"> • budjetointi on integroitu tiiviisti toimintaan, sen suunnitteluun ja raportointiin. Budjetoinnin avulla toiminta on entistä suunnitelmallisempaa. Kustannuksia suunnitellaan ja seurataan kokonaisuutena ja osa-alueittain. Asetettujen tavoitteiden toteutumista seurataan aktiivisesti ja toimintamallia kehitetään jatkuvasti. Ennustettavissa

		puutteellista.		oleviin haasteisiin pystytään varautumaan etukäteen huomioiden historiatiedot.
--	--	----------------	--	--